

**АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ИТАНЦИНСКОЕ» СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ
ПРИБАЙКАЛЬСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ БУРЯТИЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 10 января 2023 года

№ 1

**Об утверждении
Порядков и сроков внесения изменений в перечень главных
администраторов доходов и перечень главных администраторов
источников финансирования дефицита местного бюджета
муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение**

В соответствии с пунктом статьи 160.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021года № 1568, Постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021года № 1569, постановляю:

1. Утвердить Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение согласно приложению № 1 к настоящему постановлению.
2. Утвердить Порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение согласно приложению № 2 к настоящему постановлению.
2. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава



С.П.Арефьев

**ПОРЯДОК
И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ
АДМИНИСТРАТОРОВ ДОХОДОВ МЕСТНОГО БЮДЖЕТА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИТАНЦИНСКОЕ» СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с пунктом 10 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора доходов бюджета и к утверждению перечня главных администраторов доходов бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 года № 1569, и устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов доходов местного бюджета МО «Итанцинское» сельское поселение, утвержденный настоящим постановлением (далее - главные администраторы доходов).

2. Изменения в перечень главных администраторов доходов вносятся в случаях:

- изменения бюджетных полномочий главных администраторов доходов бюджета Итанцинского сельского поселения по осуществлению ими операций с доходами бюджета Итанцинского сельского поселения;
- изменения наименования и кода бюджетной классификации источника доходов;

3. В течение финансового года изменения в перечень главных администраторов доходов вносятся путем закрепления нормативным правовым актом администрации муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение кодов видов доходов за главными администраторами доходов.

4. В случае необходимости внесения изменений в Перечень территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в их ведении, территориальное учреждение Центрального банка Российской Федерации органы государственной власти (государственные органы) Республики Бурятия, осуществляющие бюджетные

полномочия главных администраторов доходов, (далее заявители) направляют в Администрацию Итанцинского сельского поселения предложения в письменном виде с указанием следующей информации:

- основание для внесения изменений;
- наименование и код главного администратора доходов;
- код бюджетной классификации источника доходов местного бюджета МО «Итанцинское» сельское поселение;
- наименование кода бюджетной классификации источника доходов местного бюджета МО «Итанцинское» сельское поселение.

5. Администрация муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение:

5.1. В течение 5 рабочих дней после дня поступления предложения рассматривает его на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

5.2. При отсутствии замечаний к предложению в срок не позднее 10 рабочих дней после дня его поступления подготавливает соответствующий проект нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение.

5.3. В случае несоответствия предложения требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, в срок не позднее 5 рабочих дней после дня его поступления письменно уведомляет главного администратора доходов об отказе в закреплении кода видов доходов (далее - отказ) с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

6. После устранения замечаний, послуживших основанием для отказа, главный администратор доходов вправе повторно направить предложение, которое рассматривается в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Перечень главных администраторов доходов местного бюджета МО «Итанцинское» сельское поселение подлежит ежегодной актуализации нормативным правовым актом Администрацией муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение до начала очередного финансового года.

**ПОРЯДОК
И СРОКИ ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В ПЕРЕЧЕНЬ ГЛАВНЫХ
АДМИНИСТРАТОРОВ ИСТОЧНИКОВ ФИНАНСИРОВАНИЯ
ДЕФИЦИТА МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«ИТАНЦИНСКОЕ» СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ**

1. Порядок разработан в соответствии с пунктом 8 Общих требований к закреплению за органами государственной власти (государственными органами) субъекта Российской Федерации, органами управления территориальными фондами обязательного медицинского страхования, органами местного самоуправления, органами местной администрации полномочий главного администратора источников финансирования дефицита бюджета и к утверждению перечня главных администраторов источников финансирования дефицита бюджета субъекта Российской Федерации, бюджета территориального фонда обязательного медицинского страхования, местного бюджета, утвержденных постановлением Правительства Российской Федерации от 16.09.2021 № 1568, и устанавливает порядок и сроки внесения изменений в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета МО «Итанцинское» сельское поселение, утвержденный настоящим постановлением (далее - главные администраторы источников финансирования дефицита).

2. Изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита вносятся в случаях:

- изменения бюджетных полномочий главных администраторов источников финансирования дефицита по осуществлению ими операций с источниками финансирования дефицита бюджета;
- изменения кода классификации источников финансирования дефицита бюджета бюджетной классификации Российской Федерации (группы, подгруппы, статьи и вида соответствующего источника дефицита бюджета);
- изменения наименования группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета;

3. В течение финансового года изменения в перечень главных администраторов источников финансирования дефицита вносятся путем закрепления нормативным правовым актом администрации муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение кодов источников финансирования дефицита за главными администраторами источников финансирования дефицита.

4. В случае необходимости внесения изменений в Перечень

территориальные органы (подразделения) федеральных органов государственной власти (государственных органов) и (или) казенные учреждения, находящиеся в их ведении, территориальное учреждение Центрального банка Российской Федерации органы государственной власти (государственные органы) Республики Бурятия, осуществляющие бюджетные полномочия главных администраторов источников финансирования, (далее заявители) направляют в Администрацию Итанцинского сельского поселения предложения в письменном виде с указанием следующей информации:

- основание для внесения изменения;
- наименование и код главного администратора источников;
- код группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета;
- наименование кода группы, подгруппы, статьи и вида источника финансирования дефицита бюджета.

5. Администрация муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение:

5.1. В течение 5 рабочих дней после дня поступления предложения рассматривает его на соответствие требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка.

5.2. При отсутствии замечаний к предложению в срок не позднее 10 рабочих дней после дня его поступления подготавливает соответствующий проект нормативного правового акта Администрации муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение.

5.3. В случае несоответствия предложения требованиям, установленным пунктом 4 настоящего Порядка, в срок не позднее 5 рабочих дней после дня его поступления письменно уведомляет главного администратора источников финансирования дефицита об отказе в закреплении кода источников финансирования дефицита (далее - отказ) с указанием причин, послуживших основанием для отказа.

6. После устранения замечаний, послуживших основанием для отказа, главный администратор источников финансирования дефицита вправе повторно направить предложение, которое рассматривается в порядке, установленном пунктом 5 настоящего Порядка.

7. Перечень главных администраторов источников финансирования дефицита местного бюджета МО «Итанцинское» сельское поселение подлежит ежегодной актуализации нормативным правовым актом Администрацией муниципального образования «Итанцинское» сельское поселение до начала очередного финансового года.